



RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO GEFIS Nº 056/2014

Assunto: Fiscalização de ACOMPANHAMENTO dos Serviços de Saneamento Básico

Referência: Processo AGESAN 000023/2013

1 IDENTIFICAÇÃO DA REGULADORA

Nome: AGESAN - Agência Reguladora de Serviços de Saneamento Básico do Estado de Santa Catarina.

Endereço: Rua Anita Garibaldi, 79 – 11º andar – Centro Executivo Miguel Daux - Centro – Florianópolis– SC. CEP: 88.010-500.

Telefone: (48) 3365-4350

CNPJ: 11.735.720/0001-11

Site: www.agesan.sc.gov.br

2 IDENTIFICAÇÃO DO PRESTADOR DE SERVIÇOS

Nome: Companhia Catarinense de Águas e Saneamento - CASAN

Endereço: Rua Emilio Blum, 83 – Centro - Florianópolis/SC

Telefone: (48) 32215000

CNPJ: 82.508.433/0001-17

Site: www.casan.com.br

3 CARACTERÍSTICAS DA FISCALIZAÇÃO

Tipo de Auditoria: Fiscalização de Acompanhamento

Unidade Auditada: Agência de Macieira/SC

Local: Macieira/SC

Telefone: (49) 3563-0470

Contato: Samir Corrent - Cargo: Agente Administrativo Operacional

Comunicação à Empresa sobre a Auditoria: CI 021/2014.

Data da Inspeção: 20/02/2014.

4 INTRODUÇÃO

Este relatório detalha a Ação de Fiscalização Inicial realizada pela AGESAN, de acordo com a localidade e escopo selecionados, em cumprimento aos termos estabelecidos na Lei Federal nº 11.445/07, Lei Federal nº 12.305/10, Lei Estadual nº 13.547/05, Lei Estadual nº 14.675/09, Resoluções da AGESAN, Resoluções do CONAMA e CONSEMA, Normas Técnicas Brasileiras – NBRs e demais legislações pertinentes.

O objetivo desta ação de fiscalização é realizar um diagnóstico das condições técnicas, operacionais e comerciais e determinar o grau de conformidade do sistema auditado, levando-se em consideração os requisitos de qualidade que o serviço deve oferecer, em concordância com o arcabouço legal, dando ênfase àquelas normas expedidas pela AGESAN.

5 METODOLOGIA

A metodologia para desenvolvimento da Ação de Fiscalização Inicial compreendeu os procedimentos de vistoria técnica, levantamentos de campo, análise e avaliação documental, obtenção de informações e dados gerais do sistema com auxílio de fotografias, identificação e frequência de ocorrências, através de dados primários e dados secundários.

A vistoria foi acompanhada por Samir Corrent, Agente Administrativo Operacional, que se encarregou de explicar a operação e a função de cada unidade operacional e equipamento, além do cotidiano do(s) Escritório(s) de Atendimento.

5.1 Cronograma de Trabalho

Quadro 1: Roteiros

Data / Período	Manhã	Tarde
Dia 20/02/2041	Deslocamento e Visitação	Visita as Unidades e deslocamento de retorno

5.2 Áreas e Segmentos Fiscalizados

Quadro 2: Itens Fiscalizados

Área Fiscalizada	Item Fiscalizado	Segmento Fiscalizado
Técnico-Operacional	(x) Manancial / Captação	(x) Localização (x) Operação e manutenção
	(x) ETA	(x) Segurança, conservação e limpeza (x) Casa de química (x) Laboratório (x) Filtração
	(x) Elevatórias	(x) Operação e manutenção
	(x) Reservatórios	(x) Operação e manutenção (x) Limpeza e desinfecção (x) Controle de Perdas
	(x) Adução	() Operação, manutenção e controle de perdas
	(x) Rede de Distribuição	(x) Operação e manutenção (x) Continuidade (x) Controle de perdas (x) Pressões disponíveis na rede
	() ETE	() Segurança, conservação e limpeza () Equipamentos () Laboratório () Destinação Efluente Final
Qualidade	() Qualidade da água distribuída à população	() Qualidade físico-química da água () Qualidade bacteriológica da água
	() Qualidade do Tratamento de Esgoto	() Qualidade do efluente final do Esgoto
Comercial	(x) Escritório/Loja de atendimento/almojarifado	(x) Instalações físicas do escritório e almojarifado
	(x) Serviços comerciais	(x) Atendimento ao usuário (x) Ligação de água (x) Corte e religação de água (x) Faturamento
RSU	() Gestão dos RSU	() Coleta () Transporte () Destinação Final
Drenagem Urbana	() Sistema	() Projeto () Serviço

6 DESCRIÇÃO DO SISTEMA, CONSTATAÇÕES E RECOMENDAÇÕES

6.1 Estrutura Física e Recursos Humanos

Responsável: Rodrigo Júnior Crepaldi - Cargo: Chefe da Agência de Caçador

Fone(s): (49) 3563-0470 - E-mail: rcrepaldi@casan.com.br

Endereço: Dina Maria Mendes nº 3688 – Bairro Centro

CEP: 89518-000 -

1) Existe identificação de que ali funciona um escritório de atendimento (Lei nº 8.078 Art. 6º)? Sim (x) Não () Pendência (): Obs.: Foi atendido a recomendação anterior, escritório novo.



Figura 1: Fachada do Escritório (inicial e acompanhamento)

2) O imóvel é: Próprio (x) Alugado ()

3) Há placa indicativa do horário de funcionamento (Lei nº 8.078 - Art. 6º)? Sim (x) Não ()
Pendência (): Obs.: Foi afixado cartaz conforme recomendação anterior.



Figura 2: Identificação de atendimento (acompanhamento)

4) Existem manuais, guias e informações adequadas disponíveis aos usuários (CDC, Resoluções Agesan, etc.)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 01: Reportar-se à solicitação anterior, deixando disponível o CDC e as Resoluções AGESAN.

5) A estrutura do prédio está aparentemente segura (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

6) As condições de mobiliário são favoráveis (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência () : Obs.:



Figura 3: Estrutura do Escritório (inicial e Acompanhamento)

7) Os equipamentos e instalações elétricas estão em bom estado (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

8) Existe sanitário disponível para uso dos funcionários (Resolução AGESAN nº 004 Art. 127)? Sim (x) Não () - Encontra-se em boas condições de higiene e limpeza? Sim () Não () Pendência ():



Figura 4: Sanitário coletivo (acompanhamento)

9) Há sanitários para os usuários (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim () Não ()
 Encontram-se em boas condições de higiene e limpeza? Sim () Não () Pendência ():
 Obs.: Uso coletivo.

RECOMENDAÇÃO 02: Afixar cartaz de uso coletivo do banheiro.

10) Existe almoxarifado em boas condições? Sim (x) Não () Pendência ():



Figura 5: Almoxarifado (inicial e acompanhamento)

11) Os níveis de iluminação são favoráveis (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

12) Há ventilação natural ou artificial suficiente através de janelas, aberturas ou ventiladores (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

13) As condições gerais de limpeza são favoráveis (Resolução AGESAN Nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

14) O número de funcionários está atendendo à demanda de serviço existente (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 131)? Sim () Não (x) Pendência (): Obs.: Somente um funcionário para o atendimento e operação, e um funcionário da Prefeitura no auxílio.

Quadro 3: Funcionários e Escalas de Trabalho

Unidade	Turnos de Trabalho (h)	Dias da Semana	Função	Quantidade
Comercial/ Administrativo	08:00 às 12:00 14:00 às 18:00 h	2ª a 6ª	Chefe Agência, Atendente, Manutenção	01
Operação	Escala de revezamento	2ª a 2ª	Operador de ETA*	00
	Escala de revezamento	2ª a 2ª	Operador de ETE*	00
Manutenção	08:00 às 12:00 14:00 às 18:00 h	2ª a 6ª	Agente Adm. Operacional	00

15) Existem fardamentos e EPI's (*botas, luvas, capacetes etc.*) adequados para uso dos funcionários em campo? Sim (x) Não () Pendência ():

16) O pessoal de campo trabalha vestindo roupas que o identificam como funcionário próprio ou terceirizado da empresa? Sim (x) Não () Pendência ():

17) As ferramentas de trabalho estão dispostas em local adequado e seguro (*picaretas, pás, enxadas, alavancas, etc.*)? Sim (x) Não () Pendência ():

18) Existem veículos para uso dos funcionários? Sim (x) Não () Pendência ():

Quadro 4: Número e Identificação de Veículos

Placa	Tipo de Veículo	Modelo	Ano	Combustível
MFF-6925	Motocicleta	CG 150	2008	Gasolina



Figura 6: Veículo da Agência (inicial e acompanhamento)

O usuário é comunicado da possibilidade de acompanhamento (Lei nº 8.078 - Art. 6º) ? Sim (x) Não ()

19) Existe programa de manutenção nos hidrômetros (*abrangendo aferições periódicas, substituição por tempo de uso, etc.*) (NBR 5.626)? Sim (x) Não () Pendência ():

19) Há perdas no faturamento? Sim (x) Não () - Índice: 4,8 (quatro virgula oito) %

20) Qual a arrecadação mensal média da Unidade? R\$ 8,591,00

20) Qual a idade média dos hidrômetros instalados? A idade dos hidrômetros da companhia está em 3,8 anos, de acordo com informações da Gerência e Fiscalização e Medição.

21) Qual a perda média do município (física)? 15 (quinze)%

21) Existe usuário com tarifa social? Sim () Não (x)

22) Qual a média diária de atendimento aos usuários? 03(três) atendimentos.

23) Quais as principais demandas dos usuários? Solicitação, serviços e informações de faturas.

Observações: As informações acima, foram fornecidas na primeira visita, portanto, necessitam ser atualizadas caso haja alterações.

6.2 Unidades Operacionais

6.2.1 Manancial/Captação – ACAP

Quantidade de Mananciais? 02 (dois)

a) Manancial/Captação 1: Poço Artesiano Coordenadas: 26°51'32" S 51°22'70" O
Endereço: Rua Rodolfo Michell, 29

Subterrâneo (x) Superficial ()

Onde é tratada a água deste manancial? Casa de Química anexa.



Figura 7: Poço 1 (inicial e acompanhamento)

1) Outorga de Uso (Lei nº 9.433/97 - Art. 12º): Sim () Não () Pendência (x):

RECOMENDAÇÃO 03: Reportar da solicitação anterior, apresentando documento atualizado /em vigor

2) Existe Licença Ambiental: Sim () Não (x) - Nº: _____

RECOMENDAÇÃO 04: Reportar da solicitação anterior, apresentando documento atualizado /em vigor

3) Existe cerca de proteção da área do manancial (Resolução AGESAN nº11- Art. 10º)? Sim (x) Não () Pendência ():

4) O volume captado atualmente garante o abastecimento de água sem haver colapso no abastecimento (NBR 12211 item 5.5)? Sim (x) Não () Pendência ():

5) O tipo de captação é adequado (NBR 12.213)? Sim (x) Não () Pendência ():

6) As condições operacionais da captação são adequadas (Resolução AGESAN nº11 Art. 11º)? Sim (x) Não () Pendência ():

7) Existe facilidade de acesso ao local (Resolução AGESAN nº11 - Art. 11º)? Sim (x) Não () Pendência ():

8) Existe proteção contra enchentes e entrada de pessoas estranhas e animais (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 10º)? Sim () Não () Pendência (x): Obs.: Existe mas não o suficiente
RECOMENDAÇÃO 05: Providenciar melhor isolamento da área.

9) Existem meios de comunicação imediata com o centro de operações ou ETA? Sim () Não () Pendência (): Obs.: Não se aplica.

10) Existe placa de identificação com as restrições à utilização da área (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 10º)? Sim (x) Não () Pendência (): Obs.: Existe placa, mais não atende as determinações da Resolução.

RECOMENDAÇÃO 06: Reportar da solicitação anterior, colocando placas ou pinturas conforme determina a Resolução.



Figura 8: Identificação (acompanhamento)

b) Manancial/Captação 1: Poço Artesiano - Subterrâneo (x) Superficial ()

Endereço: Rua 19 - Coordenadas: 26º 51' 45" S 51º 22' 48" O

Onde é tratada a água deste manancial? Casa de química anexa.



Figura 9: Poço 2 (inicial e acompanhamento)

1) Outorga de Uso (Lei nº 9.433/97 - Art. 12º): Sim () Não () Pendência (x):

RECOMENDAÇÃO 07: Reportar da solicitação anterior, apresentando documento atualizado/em vigor

2) Existe Licença Ambiental: Sim () Não (x) - Nº: _____

RECOMENDAÇÃO 08: Reportar da solicitação anterior, apresentando documento atualizado/em vigor

3) Existe cerca de proteção da área do manancial (Resolução AGESAN nº11- Art. 10º)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 09: Reportar da solicitação anterior, providenciando isolamento da área.

4) O volume captado atualmente garante o abastecimento de água sem haver colapso no abastecimento (NBR 12211 item 5.5)? Sim (x) Não () Pendência (): Obs.:

5) O tipo de captação é adequado (NBR 12.213)? Sim (X) Não () Pendência ():

6) As condições operacionais da captação são adequadas (Resolução AGESAN nº11 Art. 11º)? Sim (x) Não () Pendência ():

7) Existe facilidade de acesso ao local (Resolução AGESAN nº11 - Art. 11º)? Sim (x) Não () Pendência ():

8) Existe proteção contra enchentes e entrada de pessoas estranhas e animais (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 10º)? Sim (x) Não () Pendência ():

9) Existem meios de comunicação imediata com o centro de operações ou ETA? Sim (x) Não () Pendência (): Não se aplica.

10) Existe placa de identificação com as restrições à utilização da área (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 10º)? Sim (x) Não () Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 10: Reportar da solicitação anterior, providenciando placa ou pintura de identificação conforme determinação da Resolução.

Observações: Reportar das solicitações anteriores providenciando as melhorias gerais de manutenção e conservação.

6.2.2 Estação de Tratamento de Água – ETA

Quantidade de Estações de Tratamento de Água? 02 (duas) Casas de Químicas.

a) ETA 1 – Coordenadas: 26°51'32" S 51°22'69" O – ETA 2 - 26°51'45" S 51°22'48" O

Endereço: ETA 1 - Rua Rodolfo Michel, 19 ETA 2 - Rua 19

Qual região é atendida por esta Estação? Desativada



Figura 10: ETA 1 – Desativada (inicial e acompanhamento)



Figura 11: Eta 2 - Casa de Química (acompanhamento)

1) A ETA possui licenciamento do órgão AMBIENTAL para funcionamento (Conama 237/97 Anexo 1)? Sim () Não (x) -

RECOMENDAÇÃO 11: Reportar da solicitação anterior, apresentando documento atualizado/em vigor.

2) O acesso à ETA está em boas condições (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 15º)? Sim (x) Não () Pendências ():

3) As condições do Laboratório são adequadas? Sim () Não () Pendência () : Obs.: Laboratório da Casa de Química Poço 1- Desativado, e do Poço 2, está localizado no escritório.



Figura 12: Laboratório ETA 1 (Inicial e acompanhamento)



Figura 13: Laboratório (acompanhamento)

4) Quais parâmetros são analisados na ETA local? Cloro (x) / Flúor (x) / PH (x) / Cor (x) / Turbidez (x) / Outros:

5) Com que frequência são analisados? Diário

6) Existe Macromedição na entrada (Res. AGESAN nº11 - Art. 17º)? Sim () Não (x)

RECOMENDAÇÃO 12: Instalar medidores e produzir relatórios.

7) Existe Macromedição na saída (Res. AGESAN nº11 - Art. 17º)? Sim (x) Não ()



Figura 14: Macromedidor de saída Poço 1 e Poço 2 (acompanhamento)

- 8) Existe alguma medida em relação ao controle de perdas (Resolução AGESAN N°11 - Art. 17º)? Sim () Não () Quais: Geofonamento
- 9) Existe cerca de proteção da ETA em bom estado de conservação (Resolução AGESAN N°11 - Art. 15º)? Sim (x) Não () Pendência ():

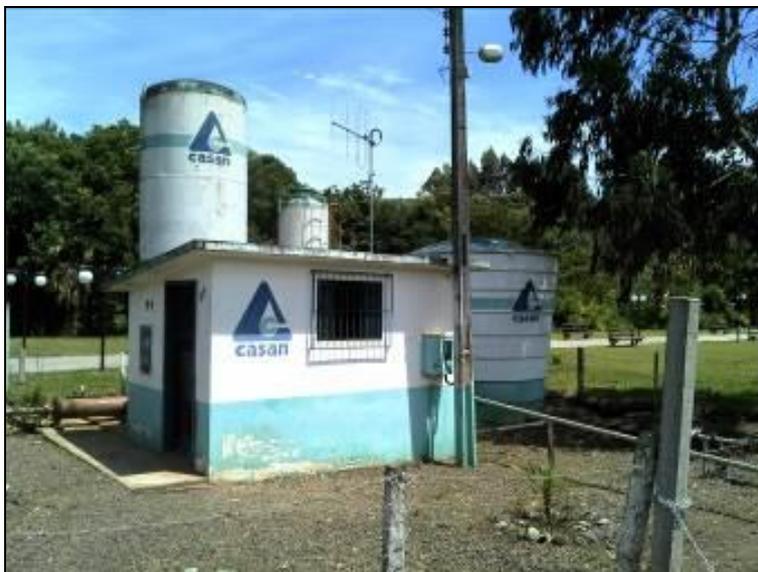


Figura 15: Entorno da ETA 1 (Acompanhamento)

- 10) As condições de limpeza do pátio externo são boas (Resolução AGESAN n°11 - Art. 15º)? Sim (x) Não () Pendência ():
- 11) As escadas de acesso estão em boas condições de uso (Resolução AGESAN n°11 - Art. 15º)? Sim () Não () Pendência (): Obs.: Não se aplica.
- 12) Há guarda-corpos de segurança para os acessos e aerador (Resolução AGESAN N°11 - Art. 15º)? Sim () Não () Pendência (): Obs.: Não se aplica.
- 13) Os decantadores estão em boas condições (Resolução AGESAN n°11 - Art. 15º)? Sim (x) Não () - N° de decantadores: 01 (um).
- 14) Existem escadas de acesso aos decantadores (Resolução AGESAN N°11 - Art. 15º)? Sim () Não () Pendência (): Obs.: Não se aplica
- 15) O lodo é lançado retido pelos decantadores é disposto de forma adequada? Sim () Não (x) - Onde? Na drenagem pluvial.
- 16) Com que frequência ocorre a limpeza? Não informado.
- 17) Os filtros estão em boas condições (Resolução AGESAN n°11 - Art. 15º)? Sim (x) Não () N° de filtros: 01 (um).
- 18) Os instrumentos possuem tampas (Resolução AGESAN n°11 - Art. 15º)? Sim () Não () Pendência (): Obs.: Não se aplica.
- 19) As condições das tampas são adequadas? Sim () Não () Pendência (): Obs.: Não se

aplica.

20) A estrutura do prédio da casa de química está aparentemente segura (Resolução AGESAN nº11 Art. 15º)? Sim (x) Não () Pendência ():



Figura 16: Casa de Química / Poço

21) Existe almoxarifado para acondicionamento de produtos químicos (Resolução AGESAN nº11 - Art. 18º §2º)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 13: Reportar da solicitação anterior, providenciando melhor acondicionamento para os produtos químicos.



Figura 17: Produtos Químicos.

22) O empilhamento dos produtos químicos é adequado (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 18º §2º)? Sim () Não (x) Pendência ():

23) Existem vazamentos nas instalações - tubos, registros, etc.? (Resolução AGESAN nº11 - Art. 15º) ? Sim () Não (x) Pendência ():

24) Existe comunicação do operador da ETA com outras unidades do sistema? Sim () Não () Qual o sistema? Obs.: Não se aplica.

25) Como é feito o monitoramento de segurança da ETA? Obs.: Não se aplica.

6.2.3 Reservatórios - RATs

Quantos reservatórios existem no SAA? 05 (cinco)

Quadro 5: Número e Identificação de Reservatórios

Reservatório	Capacidade	Localização
R-01	40 m ³	Estrada Alto Santo Antônio
TOTAL		40 m³

a) Reservatório 1 – R-01 / Coordenadas: 26°51'07" S 51°22'70" O

Endereço: Alto Santo Antônio.

Material: Fibra (x) Concreto (x) Outro ()

Posição: Apoiado (x) Elevado () Outro ()



Figura 18: Reservatórios (inicial e acompanhamento)

1) Existem placas indicativas de propriedade e restrição de uso das áreas dos reservatórios (Resolução AGESAN n° 004 - Art.19 - §2º)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 14: Deverão ser identificados e colocadas as capacidades de cada unidade, podendo ser pintado na própria estrutura.

2) As condições de limpeza dos entornos são adequadas (Resolução AGESAN n°11 - Art. 23º)? Sim (x) Não () Pendência (): Obs.:

3) As áreas estão devidamente cercadas e trancadas (Resolução AGESAN n°11 - Art. 23º)? Sim () Não () Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 15: Reportar da solicitação anterior, providenciando o isolamento da área.

4) Existem escadas em boas condições de uso (Resolução AGESAN nº11 - Art. 23º)? Sim () Não () Pendência (): Obs.: Não se aplica.

5) Existe guarda-corpo nas áreas de visitação (Resolução AGESAN Nº11 Art. 23º)? Sim () Não () Pendência (): Obs.: Não se aplica.

6) As áreas de cobertura encontram-se em condições adequadas (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 23º)? Sim (x) Não () Pendência ():

7) Apresentam para-raios, iluminação e sinalização noturna (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 23º)? Sim () Não (x) Encontram-se em boas condições? Sim () Não () Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 16: Estudar necessidade e instalar ou justificar.

8) A água de lavagem é medida/estimada e reaproveitada? Sim () Não (x)

RECOMENDAÇÃO 17: Apresentar projeto ou justificar.

9) Existe medidor de nível do reservatório em condições adequadas (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 23º)? Sim () Não () Pendência (): Obs.: Sensor de Nível.

Observações: Reportar das recomendações anteriores. Existem dois reservatórios de contato junto aos poços que aumentam a capacidade de reservação.

6.2.4 Estações de Recalque de Água Bruta - ERABs

Existem quantas estações de recalque de água bruta? 02 (duas)

Quadro 6: Número e Identificação de Estações

ERAB – 1	7 m ³	Poço 1	
ERAB – 2	12 M ³	Poço 2	

a) ERAB 1 – Coordenadas: 26°51'32" S 51°22'69" O

Endereço: Rua Rodolfo Michel nº 19

b) ERAB 2 – Coordenadas: 26°51'45" S 51°22'48" O

Endereço: Rua 19



Figura 19: ERAB 1 e ERAB 2 (Acompanhamento)

- 1) Estão devidamente identificadas? Sim (x) Não () Pendência (): Obs.:
- 2) Estão devidamente isoladas? Sim (x) Não () Pendência ():
- 3) Quadro de Energia está em boas condições? Sim (x) Não () Pendência ():



Figura 20: Quadro de Energia e Disjuntor

- 4) O disjuntor está devidamente trancado? Sim

6.2.5 Rede de Distribuição

- 1) Número de Ligações: 213
- 2) Número de Economias: 219
- 3) Percentual da População atendida: 100 (cem) % área urbana

-
- 4) Existe cadastro atualizado da rede? Sim () Não (x) Pendência ():
- 5) Qual a extensão das adutoras de água bruta? 4 (quatro) m.
- 6) Qual a extensão da rede de distribuição? 5.735 m
- 7) É feita manutenção periódica nas adutoras (NBR 12.218)? Sim (x) Não () - Com que periodicidade? Quando necessário Conserto
- 8) Há problemas de vazamentos nas adutoras? Sim () Não (x)

Observações: As informações acima, foram fornecidas na primeira visita, devendo ser atualizadas se necessário.

6.3 RECOMENDAÇÕES GERAIS

Sugere-se providenciar a regularização das Unidades com as Outorgas e os devidos licenciamentos, bem como a formalização das concessões e a articulação dos 4 setores do Saneamento Básico, conforme a Lei nº 11.445/2007: Abastecimento de Água Potável, Esgotamento Sanitário, Gestão de Resíduos Sólidos e Manejo e Drenagem Pluvial Urbana. O Município pode buscar parceria para o levantamento das áreas de captação e para sua necessária proteção. Sugere-se, por fim, a criação de servidões de utilidade pública para o acesso às Unidades Operacionais (Captações, Estações e Reserwações)

6.4 EQUIPE TÉCNICA

Jatyr Fritsch Borges - Gerente
GEO MSc Análise e Gestão Ambiental

João Luiz Junkes Coelho – Membro
Analista Técnico em Gestão de DS

RESPONSÁVEL PELA AÇÃO DE FISCALIZAÇÃO
DIRETORIA DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO – DREF/AGESAN

Sílvio César dos Santos Rosa
Diretor de Regulação e Fiscalização

Sérgio José Grandó
Diretor Geral