



ATA DA 112ª REUNIÃO DO CONSELHO CONSULTIVO DA AGESAN

Aos onze (onze) dias do mês de dezembro do ano de 2012 (dois mil e doze), às 10:00 horas, foi realizada na sede da Agência Reguladora de Serviços de Saneamento Básico do Estado de Santa Catarina, a 112ª Reunião do Conselho Consultivo da Agência Reguladora de Serviços de Saneamento Básico do Estado de Santa Catarina – AGESAN. Estiveram presentes na reunião o Presidente do Conselho, Silvio César dos Santos Rosa; os Conselheiros: Ronaldo Brito Freire, Marcos Brollo Junior, Priscila Cardoso Vieira, Rubens Cruz de Aguiar, e Atila Rocha dos Santos. O presidente Sr. Silvio Cesar dos Santos Rosa deu boas vindas aos Conselheiros e na sequência, o Conselheiro Ronaldo Brito Freire apresentou a análise do Relatório de Fiscalização do Município de Timbó Grande, anexo a esta ata, cujo e-mail com este conteúdo será enviado para os demais Conselheiros. Em seu comentário citou que a prestadora não apresentou as Outorgas nem as licenças ambientais. O Presidente Sr. Silvio Cesar dos Santos Rosa informou que em contato com o Consultor Jurídico da SDS – Secretaria de Estado do Desenvolvimento Sustentável Dr. André Emiliano Uba ficou acordado tratativas a fim de elaborar uma gestão compartilhada entre o Recursos Hídricos, a AGESAN e a SDS, e que já está agendada uma reunião no dia 17 de dezembro na sede da SDS. Em ato contínuo, a Conselheira Priscila Cardoso Vieira apresentou a análise do Relatório de Fiscalização do Município de Laguna. O Presidente Sr. Silvio Cesar dos Santos Rosa informou aos conselheiros que as Análises da qualidade da água e do esgoto do Município de Florianópolis estarão sendo feitas coletas do dia 07 a 18 de janeiro de 2013 e do dia 18 a 22 de fevereiro de 2013. Ficou acordado que no dia 19 de dezembro o Conselheiro Sr. Ronaldo Brito Freire apresentará relatório sobre o esgotamento das elevatórias de Florianópolis. Feito sorteio, ficou determinado que a partir do dia 18 de dezembro o Conselheiro Erivaldo Nunes Caetano Júnior, apresentará a análise do Relatório do Município de Campo Alegre, o Conselheiro Atila Rocha dos santos apresentará análise do Relatório do Município de Brunópolis e o Conselheiro Rubens Cruz de Aguiar apresentará análise do Relatório do Município de Araquari. Foi antecipado o horário da próxima reunião do dia 13 de dezembro para as 08:00 horas. Sem mais a acrescentar o Presidente Sr. Silvio Cesar dos Santos Rosa deu por encerrada a reunião. Eu, Silvana Rodrigues que redigi a ata, assino a presente, em conjunto com os demais conselheiros presentes à reunião.

Florianópolis, 11 de dezembro de 2012.


Silvio César dos Santos Rosa

Presidente


Silvana Rodrigues

Secretária


Priscila Cardoso Vieira

Conselheira


Atila Rocha dos Santos

Conselheiro



45
46
47
48
49
50
51
52

Roberto Brito Freire

Conselheiro

Marcos Brollo Junior

Conselheiro

Rubens Cruz de Aguiar

Conselheiro

Erivaldo Nunes Caetano Júnior

Conselheiro

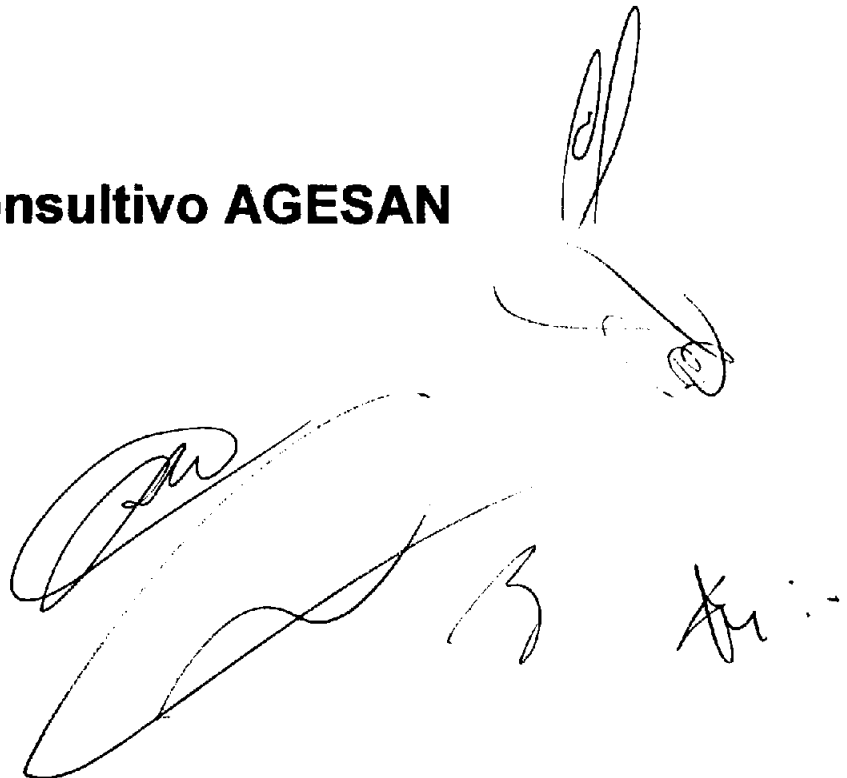
fu



RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO CONSELHO CONSULTIVO

Assunto: Fiscalização de acompanhamento
dos Serviços de Saneamento Básico do
Município de:
LAGUNA

Conselho Consultivo AGESAN



Handwritten signatures of the members of the Consultative Council AGESAN.



INTRODUÇÃO

Este relatório tem como intuito verificar se as desconformidades levantadas na primeira fiscalização foram corrigidas pela concessionária ver que ficou pendente e salientar a necessidade da correção das conformidades levantadas.

Three handwritten signatures in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be initials or names.



I – CAPTAÇÃO

Manancial/Captação Principal: superficial

Canal do Gi – Praia do Gi

Outorga: em processo de pedido na SDS; licenciamento vinculado com a outorga, está em guarda.

Área parcialmente cercada, precisa ser revitalizada e colocar placa de identificação de uso.

As condições de limpeza da captação não estão adequadas;

Não existe facilidade de acesso ao local, em dias de chuva fica inviável chegar a área de captação.

Não existe comunicação imediata com o centro de operações.

Manancial/Captação Principal: subterrâneo

Manancial: 2 poços e 15 ponteiras – ETA do Machado

Outorga: em processo de pedido na SDS; licenciamento vinculado com a outorga, está em guarda.

Colocar placa de identificação de uso, identificação da unidade .



II - ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE AGUA – ETA

Estação de tratamento de água – ETA Machado

Licenciamento vinculado com a outorga, está em guarda.

Parâmetros analisados: Cloro e Flúor, são analisados a cada 2 hrs.

Não existe macromedição, deve ser providenciado controle de entrada e saída, também não existe controle de perdas.

Deve ser revitalizada as cercas da ETA.

Na parte de limpeza todas as áreas externas das unidades do SAA necessitam de melhorias, assim como as escadas de acesso.

Os decantadores não estão em boas condições, a reforma já está em licitação (edital 001/2012).

O lodo lançado pelos decantadores não está sendo disposto adequadamente, é apenas lançado na lagoa ao lado do Machado, deve ser feito um projeto buscando a adequação do descarte dos resíduos.

Os filtros também não estão em boas condições, os instrumentos não possuem tampa, providenciar o gradeamento e cobertura das estruturas.

Existe vazamento nas instalações, deve ser solucionado.

Estação de tratamento de água – ETA Canal do Gi

Licenciamento vinculado com a outorga, está em guarda.

Parâmetros analisados: cor e turbidez são analisados a cada 2 hrs.

Não existe macromedição, deve ser providenciado controle de entrada e saída.

Na parte de limpeza todas as áreas externas das unidades do SAA necessitam de melhorias.

Não possui guarda-corpo para o acesso.

Os decantadores não estão em boas condições, são 3 decantadores e eles possuem duas células.

O lodo lançado pelos decantadores não está sendo disposto adequadamente, é apenas lançado no córrego próximo a estação, deve ser feito um projeto buscando a adequação do descarte dos resíduos.

Os filtros também não estão em boas condições, providenciar melhorias.

LABORATÓRIO REGIONAL

GAROPABA

Atende: Paulo Lopes, Garopaba, Imbituba, Laguna, Treze de Maio, Armazém, São Martinho, Braço do Norte, Rio Fortuna, Pescaria Brava, Santa Rosa de Lima.

O laboratório encontra-se em bom estado e adequado com as normas.

De modo geral a ETA necessita de diversas melhorias.



III – ESTRUTURA DE RESERVAÇÃO – ERES

Existem 4 reservatório em Laguna e mais 8 reservatórios nos distritos operacionais.

Não existe placa de identificação e restrição é necessário providenciar.

As condições de limpeza não estão em boas condições, necessita de melhoria.

As cercas encontram-se em más condições e com falta de placa de sinalização.

Não existe guarda-corpo nas áreas de visitação, necessita de projeto para as escadas e guarda-corpo.

A água de lavagem não é medida e nem estimada, precisa ser feito um projeto para a medição e o reaproveitamento da mesma.

Não existe medidores de nível em boas condições.

As estações não estão devidamente identificadas, mas já está em fase de instalação.



IV – SISTEMA DE ESGOTO SANITÁRIO

Foi visitado o sistema de coleta e emissão (submarino) de esgoto, sem tratamento, localizado na praia do Mar Grosso.

ACE 2575



ESTADO DE SANTA CATARINA
AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO
BÁSICO DO ESTADO DE SANTA CATARINA – AGESAN



Florianópolis/SC, 11 de dezembro de 2012

Priscila Cardoso Vieira

PRISCILA CARDOSO VIEIRA

A large, stylized handwritten signature and initials, possibly reading "Priscila" and "CV", written in black ink.



Aos Senhores Conselheiros

RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TIMBÓ GRANDE

A fiscalização do Município de Timbó Grande se deu no dia 25 de outubro de 2012.

Estou apontando algumas considerações que foram destaques ~~na~~ na Fiscalização deste Município.

- Apontou-se a necessidades de mais funcionários para as atividades no almoxarifado e comercial;
- Em relação às unidades operacionais as mesmas estão em bom estado e algumas com cercas de proteção;
- A fiscalização apontou algumas melhorias a serem feitas em relação à proteção das instalações, placas indicativas;
- Não há manutenção periódica nas adutoras e existe vazamento;
- A prestadora não apresentou as outorgas e licença ambiental.

Ressalto ainda que o abastecimento de agua esta atendendo a demanda do Município.

Estas são as principais considerações no Relatório de Fiscalização do Município de Timbó Grande.

Sem mais considerações.

Atenciosamente,

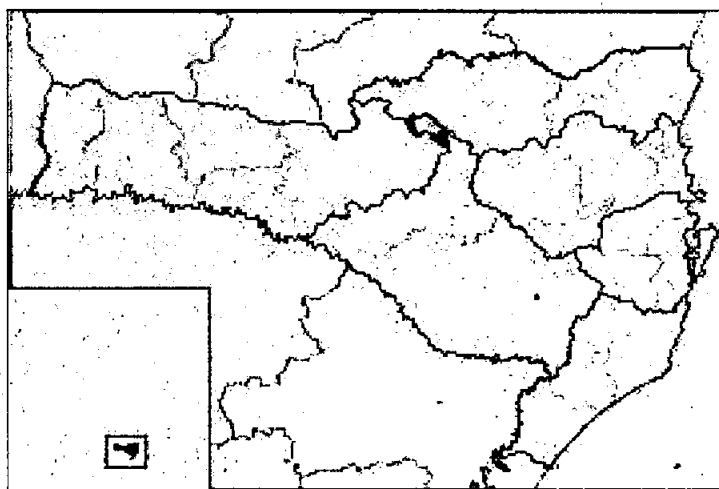
Ronaldo Brito Freire - Conselheiro



Diretoria de Regulação e Fiscalização - DREF

RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO

Assunto: Fiscalização INICIAL dos Serviços de Saneamento Básico



26°36'54" S / 51° 06' 06" O

Relatório nº 057/2012

Município de: TIMBÓ GRANDE/SC

Data: 25/10/2012.

ÍNDICE

TABELA DE SIGLAS	3
1 IDENTIFICAÇÃO DA AGESAN	4
2 IDENTIFICAÇÃO DO PRESTADOR DE SERVIÇOS	4
3 CARACTERÍSTICAS DA FISCALIZAÇÃO	4
4 INTRODUÇÃO	5
5 METODOLOGIA.....	5
5.1 Cronograma de Trabalho.....	5
5.2 Áreas e Segmentos Fiscalizados	6
6 DESCRIÇÃO DO SISTEMA EXISTENTE / CONSTATAÇÕES E RECOMENDAÇÕES.....	7
6.1 Estrutura Física e Recursos Humanos.....	7
6.2 Unidades Operacionais	11
6.2.1 Manancial/Captação	11
6.2.2 Estação de Tratamento de Água – ETA.....	12
6.2.3 Reservatórios.....	16
6.2.4 Rede de Distribuição.....	19
6.3 RECOMENDAÇÕES GERAIS	19
6.4 EQUIPE TÉCNICA	20

TABELA DE SIGLAS

EEAB - Estação Elevatória de Água Bruta

EE - Estação Elevatória

EP - Estação Pitométrica

EPI - Equipamento de Proteção Individual

EEAT - Estação Elevatória de Água Tratada

ERAB - Estação de Recalque de Água Bruta

ERAT - Estação de Recalque de Água Tratada

ETA - Estação de Tratamento de Água

RAP - Reservatório Apoiado

RASO - Relatório de Análise da Situação Operacional

RDA - Rede de Distribuição de Água

RECOP - Relatório de Controle Operacional

REL - Reservatório Elevado

SAA - Sistema de Abastecimento de Água

SISÁGUA - Sistema de Informações da Vigilância da Qualidade da Água para Consumo Humano

VMP - Valor Máximo Permitido

1 IDENTIFICAÇÃO DA AGESAN

Nome: AGESAN - Agência Reguladora de Serviços de Saneamento Básico do Estado de Santa Catarina.

Endereço: Rua Anita Garibaldi, 79 – 11º andar – Centro Executivo Miguel Daux - Centro – Florianópolis– SC. CEP: 88.010-500.

Telefone: (48) 3365-4350

CNPJ: 11.735.720/0001-11

Site: www.agesan.sc.gov.br

2 IDENTIFICAÇÃO DO PRESTADOR DE SERVIÇOS

Nome: Cia Catarinense de Águas e Saneamento

Endereço: Rua Emílio Blum, 83 – Centro – Fpolis/SC

Telefone: (48) 3221 5000

CNPJ: 82.508.433/0001-17

Site: www.casan.com.br

3 CARACTERÍSTICAS DA FISCALIZAÇÃO

Tipo de Auditoria: Fiscalização de Acompanhamento

Unidade Auditada: Sistema de Abastecimento de Água.

Local: TIMBÓ GRANDE

Telefone: (49) 3252 1358

Contato: Hélio Alves de Lima - Cargo: Chefe da Agência

Escopo: SAA

Comunicação à Empresa sobre a Auditoria: CI DREF nº 044/2012.

Data da Inspeção: 25 / 10 / 2012.

4 INTRODUÇÃO

Este relatório detalha a Ação de Fiscalização Inicial realizada pela AGESAN, de acordo com a localidade e escopo selecionados, em cumprimento aos termos estabelecidos na Lei Federal nº 11.445/07, Lei Estadual nº 13.547/05, Lei Estadual nº 14.675/09, Resoluções da AGESAN, Resoluções do CONAMA e CONSEMA, Normas Técnicas Brasileiras – NBRs e demais legislações pertinentes.

O objetivo desta ação de fiscalização é realizar um diagnóstico das condições técnicas, operacionais e comerciais e determinar o grau de conformidade do sistema auditado, levando-se em consideração os requisitos de qualidade que o serviço deve oferecer, em concordância com o arcabouço legal, dando ênfase àquelas normas expedidas pela AGESAN.

5 METODOLOGIA

A metodologia para desenvolvimento da Ação de Fiscalização Inicial compreendeu os procedimentos de vistoria técnica, levantamentos de campo, análise e avaliação documental, obtenção de informações e dados gerais do sistema com auxílio de fotografias, identificação e frequência de ocorrências, através de dados primários e dados secundários.

A vistoria foi acompanhada por Sebastião Nilso Rodrigues, Agente Adm. Operacional e Carlos Alberto Borchardt Jr. (cborchardt@casan.com.br), Biólogo, que se encarregaram de explicar a operação e a função de cada unidade operacional e equipamento, além do cotidiano do Escritório de Atendimento.

5.1 Cronograma de Trabalho

Quadro 1: Roteiros

PERÍODO	Manhã	Tarde
Dia 25/10/2012.	Deslocamento e Visitação	Confecção de Relatório

5.2 Áreas e Segmentos Fiscalizados

Quadro 2: Itens Fiscalizados

Área Fiscalizada	Item Fiscalizado	Segmento Fiscalizado
Técnico-Operacional	(x) Manancial / Captação	(x) Operação e manutenção
	(x) ETA	(x) Segurança, conservação e limpeza (x) Casa de química (x) Laboratório (x) Filtração
	() Elevatórias	() Operação e manutenção
	(x) Reservatórios	(x) Operação e manutenção () Limpeza e desinfecção (x) Controle de Perdas
	(x) Adução	(x) Operação, manutenção e controle de perdas
	(x) Rede de Distribuição	(x) Operação e manutenção (x) Continuidade (x) Controle de perdas (x) Pressões disponíveis na rede
	() ETE	() Segurança, conservação e limpeza () Casa de química () Laboratório () Filtração
Qualidade	() Qualidade da água distribuída à população	() Qualidade físico-química da água na saída da ETA () Qualidade físico-química da água na rede de distribuição () Qualidade bacteriológica da água na saída da ETA () Qualidade bacteriológica da água na rede de distribuição
Comercial	(x) Escritório / Loja de atendimento / almoxarifado	(x) Instalações físicas do escritório e almoxarifado
	(x) Serviços comerciais	(x) Atendimento ao usuário (x) Ligação de água (x) Corte e religação de água (x) Faturamento
RSU	() Aterro Sanitário	
Drenagem Urbana	() Sistema	

6 DESCRIÇÃO DO SISTEMA EXISTENTE / CONSTATAÇÕES E RECOMENDAÇÕES

6.1 Estrutura Física e Recursos Humanos

Contato: Hélio Alves de Lima - Fone(s): (49) 3252 1358

E-mail: hlima@casan.com.br

Endereço: Rua São Pedro, 278 - Centro – Timbó Grande/SC



Fachada do Escritório.

1) Existe identificação de que ali funciona um escritório de atendimento (Lei nº 8.078 Art. 6º)? Sim (x) Não () Pendência ():

2) Há placa indicativa do horário de funcionamento (Lei nº 8.078 - Art. 6º)? Sim (x) Não () Pendência ():

3) A estrutura do prédio está aparentemente segura (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

4) As condições de mobiliário são favoráveis (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim () Não (x) Pendência (): Obs.: Mobília velha, não padronizada.

RECOMENDAÇÃO 01: Providenciar melhorias, especialmente cadeiras para o funcionários e público.



Áreas internas do Escritório.

5) Os equipamentos e instalações elétricas estão em bom estado (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

6) Existe sanitário disponível para uso dos funcionários (Resolução AGESAN nº 004 Art. 127)? Sim (x) Não () Encontra-se em boas condições de higiene e limpeza? Sim (x) Não () Pendência ():



Sanitário do Escritório.

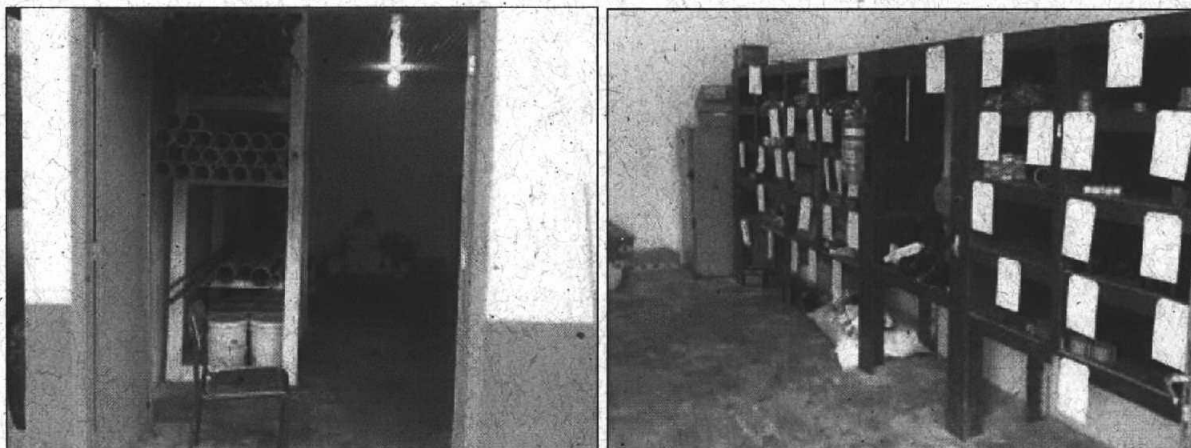
7) Há sanitários para os usuários (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim () Não (x) Encontram-se em boas condições de higiene e limpeza? Sim () Não () Pendência (x): Obs.: Os usuários devem ser informados da existência de sanitário compartilhado.

8) Os níveis de iluminação são favoráveis (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

9) Há ventilação natural ou artificial suficiente através de janelas, aberturas ou ventiladores (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

10) As condições gerais de limpeza são favoráveis (Resolução AGESAN Nº 004 - Art. 127)? Sim (x) Não () Pendência ():

11) Existe Almojarifado em boas condições? Sim () Não () Pendência ():



Almojarifado que serve à Unidade.

12) O número de funcionários está atendendo à demanda de serviço existente (Resolução AGESAN nº 004 - Art. 131)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 02: Adequar quantitativo às necessidades da Unidade.

Quadro 3: Funcionários e Escalas de Trabalho

Unidade	Turnos de Trabalho (h)	Dias da Semana	Função	Quantidade
Comercial/ Administrativo	08:00 às 12:00 14:00 às 18:00	2ª a 6ª	Chefe Agencia	01
Operação	Escala de revezamento	2ª a 6ª	Operador de ETA	00
Manutenção	08:00 às 12:00 13:30 às 17:30	2ª a 6ª	Agente Adm. Operacional	01

Obs.: Conta com mais dois funcionários da Prefeitura de Timbó Grande para auxiliar no Comercial e na Manutenção.

13) Existem fardamentos e EPI's (*botas, luvas, capacetes etc.*) adequados para uso dos funcionários em campo? Sim (x) Não ()

14) O pessoal de campo trabalha vestindo roupas que o identificam como funcionário próprio ou terceirizado da empresa? Sim () Não (x)

15) As ferramentas de trabalho estão dispostas em local adequado e seguro (*picaretas, pás, enxadas, alavancas etc.*)? Sim (x) Não ()

16) Existem veículos para uso dos funcionários? Sim (x) Não () - (Listar)

Quadro 4: Número e Identificação de Veículos

Placa	Tipo de Veículo	Modelo	Ano	Combustível
MIT 8023	FIAT	Strada	20011/11	Flex



Veículo à disposição da Unidade.

17) O usuário é comunicado da possibilidade de acompanhamento (*verificar como se dar a comunicação*) (Lei nº 8.078 - Art. 6º) ? Sim () Não (x)

18) Existe programa de manutenção nos hidrômetros (*abrangendo aferições periódicas, substituição por tempo de uso, procedimentos adotados para substituição etc.*) (NBR 5.626)? Sim (X) Não () Pendência (): Obs.: Processo de substituição de hidrômetros concluído, totalizando 260 hidrômetros novos instalados.

19) Há perdas no faturamento? Sim (x) Não () - Índice: não estimado.

20) Qual a idade média dos hidrômetros instalados? 3,9 anos.

21) Qual a perda média do município (física)? 35 (trinta e cinco) %

22) Existe usuário com tarifa social? Sim (X) Não () Quantos? 09 (nove).

23) Qual a média diária de atendimento aos usuários na área comercial? 1 (um) atendimento/dia.

24) Quais as principais demandas dos usuários na área comercial? Faturas.

25) Qual a média diária de atendimento aos usuários na área operacional? 2 (dois) atendimentos/dia.

26) Quais as principais demandas dos usuários na área operacional? Vazamento em cavalete.

6.2 Unidades Operacionais

6.2.1 Manancial/Captação

Manancial: Poço artesiano - Localização: Rua José Groscopf – Massaneiro.



Área do manancial onde é feita a captação.

1) Outorga de Uso (Lei nº 9.433/97 - Art. 12º): Sim () Não (x)

RECOMENDAÇÃO 03: Apresentar documento de concessão ou processo.

2) Existe Licença Ambiental: Sim () Não (x) - Nº: _____

RECOMENDAÇÃO 04: Apresentar processo de solicitação ou justificativa.

3) Existe cerca de proteção da área do manancial (Resolução AGESAN nº11- Art. 10º)? Sim (x) Não () Pendência ():



Área do manancial não é cercada, e nem identificada.

- 4) O volume captado atualmente garante o abastecimento de água sem haver colapso no abastecimento (NBR 12211 item 5.5)? Sim (x) Não () Pendência ():
- 5) O tipo de captação é adequado (NBR 12.213)? Sim (x) Não () Pendência ():
- 6) As condições operacionais da captação são adequadas (Resolução AGESAN nº11 Art. 11º)? Sim (x) Não () Pendência ():
- 7) Existe facilidade de acesso ao local (Resolução AGESAN nº11 - Art. 11º)? Sim (x) Não () Pendência ():
- 8) Existe proteção contra enchentes e entrada de pessoas estranhas e animais (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 10º)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 06: Providenciar isolamento/cercamento da área.

- 9) Existem meios de comunicação imediata com o centro de operações ou ETA? Sim () Não (x) Obs.: Operador volante.

- 10) Existe placa de identificação com as restrições à utilização da área (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 10º)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 07: Providenciar placas de identificação e restrição de acesso/uso da área.

6.2.2 Estação de Tratamento de Água – ETA

Localização: Junto ao Poço.

- 1) A ETA possui licenciamento do órgão AMBIENTAL para funcionamento (Conama 237/97 Anexo 1)? Sim () Não (x) - Nº: Não

RECOMENDAÇÃO 08: Apresentar cópia da licença ou processo de solicitação ou justificativa.

- 2) O acesso à ETA está em boas condições (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 15º)?
Sim (x) Não () Pendências ():

- 3) As condições do Laboratório são adequadas? Sim (x) Não () Pendência ():



Laboratório localizado junto ao Escritório.

- 4) Quais parâmetros são analisados na ETA local? (x) Cloro (x) Flúor () Outros:

- 5) Com que frequência são analisados? Três vezes ao dia.

- 6) Existe Macromedição na entrada (Res. AGESAN nº11 - Art. 17º)? Sim (x) Não ()

- 7) Existe Macromedição na saída (Res. AGESAN nº11 - Art. 17º)? Sim (x) Não ()

RECOMENDAÇÃO 06: Providenciar confecção de relatórios de controle.

- 8) Existe alguma medida em relação ao controle de perdas (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 17º)? Sim () Não () Quais: Monitoramento dos vazamentos.

- 9) Existe cerca de proteção da ETA em bom estado de conservação (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 15º)? Sim (x) Não () Pendência ():

- 10) As condições de limpeza do pátio externo são boas (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 15º)? Sim (x) Não () Pendência ():

- 11) As escadas de acesso estão em boas condições de uso (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 15º)? Sim (x) Não () Pendência ():

12) Há guarda-corpos de segurança para os acessos e aerador (Resolução AGESAN N°11 - Art. 15°)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 07: Instalar guarda-corpos



Acesso ao tratamento (Casa de Química).

13) Os decantadores estão em boas condições (Resolução AGESAN N°11 - Art. 15°)? Sim () Não (x) - N° de decantadores: Não se aplica.

14) Existem escadas de acesso aos decantadores (Resolução AGESAN N°11 - Art. 15°)? Sim () Não () Pendência (x): Obs.: Não se aplica.

15) O lodo é lançado retido pelos decantadores é disposto de forma adequada? Sim () Não () Onde? Não se aplica

16) Com que frequência ocorre a limpeza? Não se aplica.

17) Os filtros estão em boas condições (Resolução AGESAN n°11 - Art. 15°)? Sim () Não () N° de filtros: Não se aplica.

18) Os instrumentos possuem tampas (Resolução AGESAN n°11 - Art. 15°)? Sim () Não (x) Pendência ():



Estruturas sem gradeamento.

19) As condições das tampas são adequadas? Sim () Não () Pendência (x): Obs.: Não existem.

20) A estrutura do prédio da casa de química está aparentemente segura (Resolução AGESAN N°11 Art. 15°)? Sim (x) Não () Pendência ():



Casa de Química da ETA.

21) Existe almoxarifado para acondicionamento de produtos químicos (Resolução AGESAN N°11 - Art. 18° §2°)? Sim (x) Não () Pendência ():



Acondicionamento de produtos químicos.

22) O empilhamento dos produtos químicos é adequado (Resolução AGESAN N°11 - Art. 18° §2°)? Sim () Não (x) Pendência ():

23) Existem vazamentos nas instalações - tubos, registros, etc.? (Resolução AGESAN n°11 - Art. 15°) ? Sim (x) Não () Pendência (): Poucos e pequenos, mas que necessitam de atenção.

RECOMENDAÇÃO 08: Observar todo e qualquer vazamento no sentido de diminuir as perdas físicas do sistema.

24) Existe comunicação do operador da ETA com outras unidades do sistema? Sim () Não (x) Qual o sistema? Celular particular.

25) Como é feito o monitoramento de segurança da ETA? Funcionários quando em serviço.

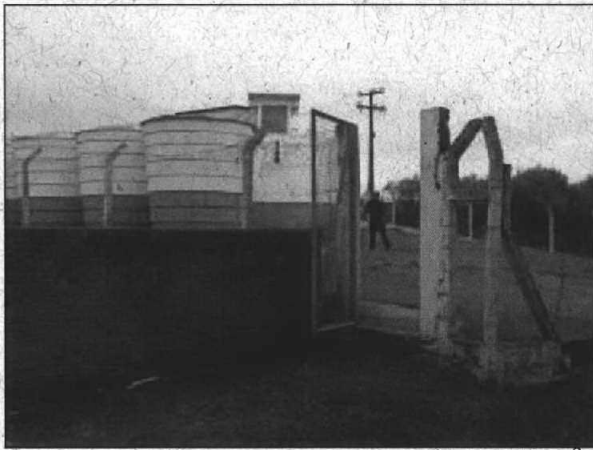
6.2.3 Reservatórios

1) Quantos reservatórios existem no SAA? 02 (dois)

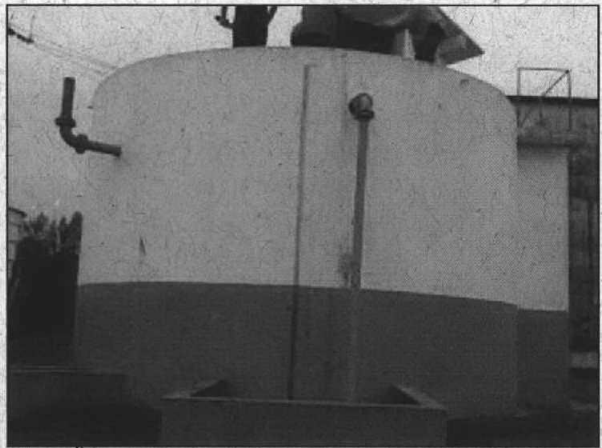
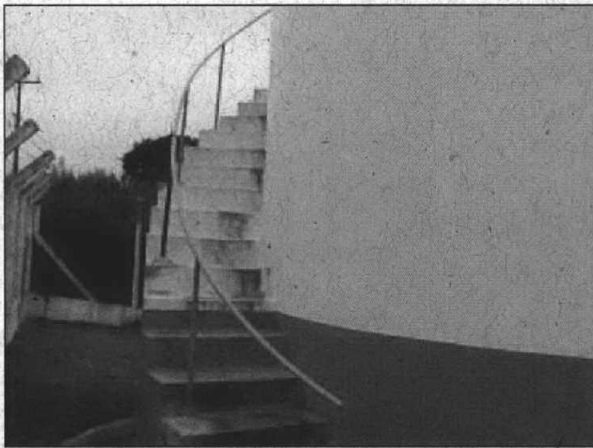
2) Qual a localização e capacidade de cada um?

Quadro 5: Número e Identificação de Reservatórios

Reservatório	Capacidade	Localização
R-01	50 m ³	ETA
R-02	20 m ³	ETA



R-01: 4 x 20 m³ – Sistema Central.



R-01A: 70 m³



R-02: 2 x 20 m³

R-03: 20 m³ – Sistema Buriti.

3) Existem placas indicativas de propriedade e restrição de uso das áreas dos reservatórios (Resolução AGESAN N° 004 - Art.19 - §2°)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 09: Providenciar placas.

4) As condições de limpeza dos entornos são adequadas (Resolução AGESAN N°11 - Art. 23°)? Sim () Não (x) Pendência ():

5) As áreas estão devidamente cercadas e trancadas (Resolução AGESAN N°11 - Art. 23°)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 10: Providenciar isolamento.

6) Existem escadas em boas condições de uso (Resolução AGESAN N°11 - Art. 23°)? Sim () Não (x) Pendência ():

7) Existe guarda-corpo nas áreas de visitação (Resolução AGESAN N°11 Art. 23°)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 11: Providenciar instalação.

8) As áreas de cobertura encontram-se em condições adequadas (Resolução AGESAN N°11 - Art. 23°)? Sim (x) Não () Pendência ():

9) Apresentam para-raios, iluminação e sinalização noturna (Resolução AGESAN N°11 - Art. 23°)? Sim () Não (x) Encontram-se em boas condições? Sim () Não () Pendência (x):

RECOMENDAÇÃO 12: Estudar necessidade e/ou justificar ausências.

10) A água de lavagem é medida/estimada e reaproveitada? Sim () Não (x)

RECOMENDAÇÃO 13: Apresentar projeto de reaproveitamento.

11) Existe medidor de nível do reservatório em condições adequadas (Resolução AGESAN Nº11 - Art. 23º)? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 14: Providenciar instalação de sistema de medição.

6.2.4 Rede de Distribuição

- 1) Número de Ligações: 1.190
- 2) Número de Economias: 1.293
- 3) Percentual da População atendida: 70 (setenta) %
- 4) Existe cadastro atualizado da rede? Sim (X) Não () Pendência ():
- 5) Qual a extensão das adutoras de água bruta? 1.354 m
- 6) Qual a extensão das adutoras de água tratada? 6.238 m
- 7) Existe estação de recalque de água bruta? Sim () Não (x) – Quantas? Zero.
- 8) Existe estação de recalque de água tratada? Sim (x) Não () – Quantas? 02 (dois).

Quadro 6: Número e Identificação de Estações

Estação	Capacidade	Localização	Função
ERAT-1		Centro	Distribuição
ERAT-2		Hotel Alfer	Distribuição

9) Estão devidamente identificadas? Sim () Não (x) Pendência ():

RECOMENDAÇÃO 15: Providenciar identificação.

10) É feita manutenção periódica nas adutoras (NBR 12.218)? Sim () Não (x) - Com que periodicidade: Apenas quando tem vazamento.

11) Há problemas de vazamentos na adutora? Sim (x) Não () Pendência (): Obs.: Eventualmente.

6.3 RECOMENDAÇÕES GERAIS

Sistema necessita de melhorias gerais quanto a identificação, isolamento e manutenção das Unidades Operacionais.

6.4 EQUIPE TÉCNICA

Jatyr Fritsch Borges - Coordenador

João Luiz Junkes Coelho - Técnico

RESPONSÁVEL PELA AÇÃO DE FISCALIZAÇÃO

DIRETORIA DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO – DREF/AGESAN

Diretor de Regulação e Fiscalização

Diretor Geral